

**AKTE VAN OMZETTING ANNEX STATUTENWIJZIGING**Betreft: **Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01**

Heden, eenentwintig september tweeduizend eenentwintig, verscheen voor mij, mr. —
Kanter Arjen Breuker, notaris te Leeuwarden: _____

mevrouw Berber Jetske van Dijk, geboren te Drachten op vierentwintig maart _____
negentienhonderdeenennegentig, kantooradres: 8939 AA Leeuwarden, Wiardaplantage—
9, _____

te dezen handelend als schriftelijk gemachtigde van de statutair in de gemeente _____
Groningen gevestigde stichting: **Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01**, _____
kantoorhoudende te 9728 KX Groningen, Donderslaan 157A, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 59077301, en als zodanig deze stichting, zulks ter _____
uitvoering van de na te melden besluitvorming annex machtiging, rechtsgeldig _____
vertegenwoordigende; _____

"Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01" hierna in deze akte ook aan te duiden als:—
de stichting. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde als volgt: _____

I. INLEIDING _____

- a. de statuten van de stichting luiden zoals zij zijn vastgesteld bij haar akte van _____
oprichting op vijftentwintig oktober tweeduizend dertien verleden voor mij, notaris; _____
- b. het algemeen bestuur van de stichting heeft op vijftentwintig juni tweeduizend _____
eenentwintig besloten de stichting op de voet van artikel 2:18 van het Burgerlijk _____
Wetboek om te zetten in een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid en bij die —
gelegenheid haar statuten in het geheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen, zulks
met machtiging van de verschenen persoon om deze omzetting en statutenwijziging
bij notariële akte te doen vastleggen, van welke besluitvorming en machtiging blijkt—
uit de gezamenlijk als **BIJLAGE 1** aan deze akte te hechten onderhandse akten; _____
- c. tot de voormelde omzetting en statutenwijziging is de in artikel 2:18 lid 4 van het _____
Burgerlijk Wetboek bedoelde machtiging verkregen van de Rechtbank te _____
Groningen, zulks bij haar beschikking de dato zeventien september tweeduizend _____
eenentwintig (kenmerk C/18/206768/HA RK 21/36), waarvan een afschrift als _____

BIJLAGE 2 aan deze akte wordt gehecht. _____

II. OMZETTING EN STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van gemelde besluitvorming en met gebruikmaking van voormelde _____
machtiging verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, hierbij de _____
stichting om te zetten in een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid en daarvoor _____
vast te stellen de navolgende, hierbij in het geheel gewijzigde en opnieuw vastgestelde _____
statuten: _____

STATUTEN

BEGRIPSBEPALINGEN

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- **aansluitingsovereenkomst:** de in artikel 5 lid 1 sub b van de statuten bedoelde _____
overeenkomst, waarbij een bevoegd gezagsorgaan zich als lid aansluit bij de _____
vereniging als samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 18a lid 1 van de Wet _____
op het primair onderwijs, respectievelijk artikel 28a van de Wet op de _____
expertisecentra; _____
- **algemene uitvoeringsregels:** overeenkomstig het bepaalde in artikel 17, leden 1 _____
en 2, van deze statuten gestelde regels, strekkende tot uitvoering van het _____
ondersteuningsplan en de jaarbegroting, alsmede de handhaving van die _____
uitvoering, welke zowel voor de vereniging als voor de leden en elk van de _____
afzonderlijke leden verplichtingen kunnen bevatten; _____
- **algemene vergadering:** het orgaan van de vereniging dat met inachtneming van _____
het bepaalde in deze statuten wordt gevormd door stemgerechtigde leden van de _____
vereniging; _____
- **bestuursoverdracht:** de overdracht van de instandhouding van een school als _____
bedoeld in de artikelen 49 en 56 van de Wet op het primair onderwijs en de _____
artikelen 52 en 58 van de Wet op de expertisecentra; _____
- **directeur-bestuurder:** de directeur-bestuurder van de vereniging als bedoeld in _____
artikel 4 lid 1 sub a van deze statuten, waaraan het bestuur van de vereniging is _____
opgedragen; _____
- **de jaarbegroting:** de overeenkomstig artikel 17 voor een boekjaar vastgestelde, _____
binnen het ondersteuningsplan passende begroting; _____
- **ledenspecifieke uitvoeringsregels:** algemene uitvoeringsregels, waarvan de _____
toepasselijkheid ten aanzien van een of meer specifieke leden door de directeur _____

52100693/KAB/rv



- bestuurder is vastgesteld en nader geconcretiseerd overeenkomstig artikel 17 lid 4, – welke voor de betreffende leden verplichtingen kunnen bevatten; _____
- **het ondersteuningsplan:** het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband – als bedoeld in artikel 18a lid 6 van de Wet op het primair onderwijs en vastgesteld – overeenkomstig artikel 17; _____
 - **de ondersteuningsplanraad:** de ondersteuningsplanraad van de vereniging als – bedoeld in artikel 4a van de Wet medezeggenschap op scholen; _____
 - **de raad van toezicht:** het orgaan van de vereniging, als bedoeld in artikel 4 lid 1 – sub b. van deze statuten; _____
 - **de regio:** het voor het samenwerkingsverband aangewezen gebied als bedoeld in – artikel 18a lid 3 van de Wet op het primair onderwijs in verband met de aldaar – bedoelde ministeriële regeling, te weten het grondgebied van de provincie – Groningen en van de gemeente Noordenveld in de provincie Drenthe; _____
 - **schriftelijk:** bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar – communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden – ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden – vastgesteld; _____
 - **deelverband:** tot de regio behorend geografisch en/of functioneel gebied, bepaald – bij de verdeling door de algemene vergadering ten behoeve van de verwezenlijking – van het doel van de vereniging op de voet van artikel 6; _____
 - **deelverbandvergadering:** het orgaan van de vereniging dat met inachtneming van – het bepaalde in deze statuten wordt gevormd door de stemgerechtigde leden die – deel uitmaken van de betreffende deelverband; _____
 - **de vereniging:** de rechtspersoon waarop deze statuten betrekking hebben; _____
 - **de wet:** het Burgerlijk Wetboek; _____
 - **de WEC:** de Wet op de expertisecentra; _____
 - **de WMS:** de Wet medezeggenschap op scholen; _____
 - **de WPO:** de Wet op het primair onderwijs. _____

Artikel 1 - Naam _____

De vereniging draagt de naam: **Samenwerkingsverband PO 20-01**. Zij wordt bij _____ verkorting tevens genoemd: **SwV PO 20-01**. _____

Artikel 2 - Zetel _____

De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Groningen. _____

7

Artikel 3 - Doel

1. De vereniging heeft ten doel:
 - a. het vormen en in stand houden van een regionaal samenwerkingsverband in de zin van artikel 18a van de Wet op het primair onderwijs en artikel 28a van de Wet op de expertisecentra;
 - b. het realiseren van een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen alle scholen in de regio, waardoor leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken;
 - c. een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs te krijgen voor in de regio woonachtige leerlingen, die extra ondersteuning behoeven.
2. De vereniging poogt haar doel te bereiken door:
 - a. het bepalen van de wijze van verdelen en toewijzen van de ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen;
 - b. het vaststellen van een ondersteuningsplan en (financieel) jaarverslag;
 - c. het beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het speciaal basisonderwijs, respectievelijk speciaal onderwijs op verzoek van het bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven;
 - d. het adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling op verzoek van het bevoegd gezag van een school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven;
 - e. het uitoefenen van door de bevoegde gezagsorganen aan de vereniging opgedragen bevoegdheden;
 - f. alle andere wettige middelen die aan het doel van de vereniging dienstbaar kunnen zijn.
3. De vereniging heeft niet ten doel het maken van winst.

Artikel 4 - Orgaanstructuur

1. De vereniging heeft als organen:
 - a. de directeur-bestuurder, belast met het bestuur van de vereniging in de zin der wet;
 - b. de raad van toezicht, zijnde het orgaan belast met het toezicht op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken in de vereniging, oftewel het intern toezichthoudend orgaan van de vereniging;

52100693/KAB/rv



- c. de deelverbandvergadering, zijnde het orgaan dat overeenkomstig het _____ bepaalde in deze statuten wordt gevormd door de leden behorende tot het _____ betreffende deelverband, zodat mitsdien de vereniging evenveel _____ deelverbandvergaderingen als deelverbanden heeft; en _____
 - d. de algemene vergadering, zijnde het orgaan dat overeenkomstig het bepaalde – in deze statuten wordt gevormd door de stemgerechtigde leden van de _____ vereniging. _____
2. De vereniging heeft voorts een ondersteuningsplanraad als bedoeld in artikel 4a _____ van de WMS, welke is belast met de hem krachtens de WPO, de WEC en de WMS – toegekende taken. _____
 3. De vereniging stelt voorts, indien en voor zover zij daartoe wettelijk, ook voor wat _____ betreft de daarvan deel uitmakende geledingen, is gehouden, een _____ medezeggenschapsraad in als bedoeld in artikel 3 van de WMS; alsdan heeft de _____ medezeggenschapsraad de bevoegdheden als krachtens de WMS. _____
 4. De directeur-bestuurder kan, met voorafgaande goedkeuring van de raad van _____ toezicht, commissies instellen en regelen welke tot taak hebben hem te adviseren _____ of te ondersteunen met betrekking tot daarbij nader bepaalde aangelegenheden, _____ die de uitoefening van zijn taak betreffen. _____

Artikel 5 - Lidmaatschap _____

1. Leden van de vereniging kunnen slechts zijn bevoegde gezagsorganen als bedoeld – in de WPO en de WEC, die: _____
 - a. een of meer scholen voor primair onderwijs, dan wel speciaal en voortgezet _____ speciaal onderwijs in stand houden die zijn gevestigd, dan wel een _____ nevenvestiging hebben in de regio, dan wel waar leerlingen uit de regio _____ onderwijs volgen; en _____
 - b. krachtens aansluitingsovereenkomst bij de vereniging zijn aangesloten. _____
2. Met inachtneming van het in het vorige lid, alsmede het in de WPO en de WEC _____ bepaalde, wordt omtrent toelating besloten door de algemene vergadering. _____
3. De inhoud van de aansluitingsovereenkomst wordt met voorafgaande goedkeuring – van de raad van toezicht en van de algemene vergadering door de directeur- _____ bestuurder vastgesteld, respectievelijk gewijzigd. In de aansluitingsovereenkomst _____ kunnen verplichtingen aan het lidmaatschap worden verbonden. _____

52100693/KAB/rv

4. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar. Het lidmaatschap gaat niet over krachtens juridische fusie of splitsing. _____
Bij bestuursoverdracht van een school in de regio, dan wel van een school waar leerlingen uit de regio onderwijs volgen, aan een bevoegd gezagsorgaan dat geen lid van de vereniging is, is het hiervoor in de leden 1 en 2 bepaalde van toepassing. Hetzelfde geldt mutatis mutandis in relatie tot een bestuursoverdracht als gevolg waarvan een nevenvestiging in de regio, dan wel een nevenvestiging waar kinderen uit de regio onderwijs volgen, in stand wordt gehouden door een bevoegd gezagsorgaan dat geen lid is van de vereniging. _____
5. De directeur-bestuurder houdt een ledenregister waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. _____

Artikel 6 - Deelverbanden _____

1. Krachtens besluit van de algemene vergadering wordt de regio ten behoeve van de verwezenlijking van het doel van de vereniging geografisch en/of functioneel verdeeld in meerdere deelverbanden. _____
2. Met ingang van het in werking treden van de onderhavige statuten geldt de regio als te zijn verdeeld in vijf (5) deelverbanden, te weten: _____
- a. het deelverband Groningen, betreffende basisonderwijs in de gemeente Groningen; _____
 - b. het deelverband Noord, betreffende basisonderwijs in de gemeenten: Het Hogeland en Eemsdelta; _____
 - c. het deelverband West, betreffende basisonderwijs in de gemeenten: Westerkwartier en Noordenveld; _____
 - d. het deelverband Oost, betreffende basisonderwijs in de gemeenten: Midden-Groningen, Veendam, Oldambt, Pekela, Stadskanaal en Westerwolde; _____
 - e. het deelverband speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs, betreffende speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs in de regio; _____
3. De algemene vergadering is bevoegd een verdeling van de regio in deelverbanden, zo ook de in lid 2 aangegeven verdeling, geheel of gedeeltelijk in geografische dan wel functionele zin te wijzigen of op te heffen. _____
4. Elk lid behoort tot een deelverband, indien en voor zolang het een of meer scholen in stand houdt, welke geografisch en functioneel vallen onder de terzake van het _____



betreffende deelverband in de verdeling voorgestelde begrenzing; een lid kan ———
derhalve gelijktijdig behoren tot meerdere deelverbanden. ———

Artikel 7 - Aan het lidmaatschap verbonden verplichtingen ———

1. De leden zijn verplicht de door de vereniging genomen besluiten in acht te nemen. —
In het bijzonder zijn de leden verplicht het ondersteuningsplan, de jaarbegroting, de—
algemene uitvoeringsregels en de hun betreffende ledenspecifieke ———
uitvoeringsregels in acht te nemen. ———
2. De leden zijn voorts verplicht de door de vereniging vastgestelde reglementen in —
acht te nemen. ———
3. De leden zijn voorts verplicht de door hen met de vereniging aangegane ———
overeenkomsten na te komen. In het bijzonder zijn de leden verplicht de ———
aansluitingsovereenkomst na te komen. ———
4. De leden kunnen krachtens besluit van de algemene ledenvergadering worden —
verplicht tot het voldoen van een jaarlijkse geldelijke bijdrage. De hoogte van deze—
jaarlijkse bijdrage wordt vastgesteld door de algemene vergadering, waarbij de —
algemene vergadering, voor door haar daarbij te onderscheiden categorieën van —
leden, verschillende bijdragen kan vaststellen. Leden die zich in gelijke ———
omstandigheden bevinden worden daarbij gelijk behandeld. ———

Artikel 8 - Einde van het lidmaatschap ———

1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt, zulks onverminderd het in de WPO en —
de WEC bepaalde: ———
 - a. door het ophouden van bestaan van het lid als volgens de wet, zulks ———
onverminderd het hiervoor in artikel 5 lid 4 bepaalde; ———
 - b. door opzegging door het lid; ———
 - c. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid —
heeft opgehouden aan de in artikel 5 lid 1 genoemde vereisten voor het te —
voldoen, wanneer het zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, —
alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het —
lidmaatschap te laten voortduren; ———
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd —
met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de —
vereniging op onredelijke wijze benadeelt. ———

52100693/KAB/rv

2. Opzegging door de vereniging geschiedt door de directeur-bestuurder, met _____ voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts _____ geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een _____ opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap in ieder geval _____ worden beëindigd tegen het eind van het boekjaar, volgend op het boekjaar waarin _____ wordt opgezegd. _____
Voorts kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de _____ vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het voorgaande lid, doet het _____ lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum _____ waartegen was opgezegd. _____
5. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één _____ maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in _____ een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 Boek 2 Burgerlijk Wetboek. _____
6. Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen, binnen _____ één maand nadat hem een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt, of wel zijn _____ verplichtingen ten opzichte van de vereniging zijn verzwaard, bekend is geworden _____ of medegedeeld. Het besluit is alsdan niet op hem van toepassing. _____
Een lid is evenwel niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit _____ te zijnen opzichte uit te sluiten, waarbij zijn geldelijke rechten en verplichtingen zijn _____ gewijzigd. _____
7. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt bij besluit van de algemene vergadering. _____
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin _____ de jaarlijkse bijdrage, indien krachtens artikel 7 lid 4 opgelegd, voor het geheel _____ verschuldigd. _____

Artikel 9 - Directeur-bestuurder: benoeming, schorsing en ontslag _____

1. Het bestuur is opgedragen aan een (1) natuurlijke persoon, aangeduid als _____ "directeur-bestuurder". De directeur-bestuurder wordt mitsdien buiten de leden _____ benoemd. _____

9



2. De directeur-bestuurder wordt benoemd door de raad van toezicht, die tevens de —
honorering en de verdere voorwaarden, bepalingen en bedingen waaronder de —
directeur-bestuurder werkzaam is vaststelt. —

Benoeming heeft plaats met inachtneming van een door de raad van toezicht, vast —
te stellen profielschets, die vooraf openbaar wordt gemaakt. Voordat de —
profielchets door de raad van toezicht wordt vastgesteld, worden de directeur- —
bestuurder, de ondersteuningsplanraad en de algemene vergadering in de —
gelegenheid gesteld daaromtrent advies uit te brengen. —

Tot directeur-bestuurder kan niet worden benoemd een persoon, noch diens —
echtgenoot, geregistreerd partner of levensgezel, dan wel een bloed- of —
aanverwant daarvan tot en met de tweede graad daarvan, die: —

- a. bestuurder, intern toezichthouder, dan wel lid van enig —
medezeggenschapsorgaan of werknemer is van een lid van de vereniging; —
- b. onmiddellijk of middellijk een belangrijke zakelijke relatie met de vereniging of —
een of meer van haar leden heeft. —

Voorts kunnen personen, die niet langer dan vier jaar geleden voor het laatst zijn —
gedefungeerd als lid van de raad van toezicht, niet tot directeur-bestuurder worden —
benoemd. —

De raad van toezicht stelt de ondersteuningsplanraad en de algemene vergadering —
in de gelegenheid advies uit te brengen omtrent een voorgenomen benoeming van —
een directeur-bestuurder. —

Tenzij bij het besluit tot benoeming anders is bepaald, heeft benoeming plaats voor —
onbepaalde tijd. —

3. Ten behoeve van de benoeming van de directeur-bestuurder wordt een —
sollicitatiecommissie ingesteld, welke bij door de raad van toezicht, gehoord de —
directeur-bestuurder en de algemene vergadering nader wordt geregeld, ten minste —
in die zin dat de sollicitatiecommissie tot taak heeft de raad van toezicht te —
adviseren omtrent de benoeming van de directeur-bestuurder. —

4. De raad van toezicht beslist tevens over ontslag en schorsing van de directeur- —
bestuurder. —

De raad van toezicht stelt de ondersteuningsplanraad en de algemene vergadering —
in de gelegenheid advies uit te brengen omtrent een voorgenomen ontslag. —

5. Indien niet binnen drie maanden nadat de directeur-bestuurder door de raad van toezicht is geschorst, door de raad van toezicht tot verlenging van de schorsing of tot ontslag is besloten, eindigt de schorsing.
6. Bij ontstentenis of belet van de directeur-bestuurder wordt het bestuur van de vereniging tijdelijk waargenomen door de door de raad van toezicht aangewezen persoon of personen, welke geen lid van de raad van toezicht kunnen zijn. Van belet is sprake in geval van schorsing of ondercuratelestelling van de directeur-bestuurder. Van belet is eveneens sprake bij ziekte of onbereikbaarheid van de directeur-bestuurder, als gevolg waarvan, ter beoordeling van de raad van toezicht, de directeur-bestuurder niet in staat is zijn taak uit te oefenen.

Artikel 10 - Directeur-bestuurder: taak, vergadering en besluitvorming

1. De directeur-bestuurder is belast met het besturen van de vereniging, onder toezicht van de raad van toezicht, zulks alles met inachtneming van de wet en van deze statuten.
Bij de vervulling van zijn taak richt de directeur-bestuurder zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie.
2. De directeur-bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie. Het besluit wordt alsdan genomen door de raad van toezicht, zulks met inachtneming van het in artikel 14 lid 8 bepaalde.
3. Besluitvorming van de directeur-bestuurder wordt schriftelijk vastgelegd.
4. Ter zake van de taakvervulling van de directeur-bestuurder kan de raad van toezicht, na de directeur-bestuurder en de algemene vergadering in de gelegenheid te hebben gesteld daaromtrent advies uit te brengen, bij reglement nadere regels stellen, zulks met inachtneming van het bepaalde in de wet en de statuten.

Artikel 11 – Directievoering, goedkeuring directiebesluiten en aanwijzingen

1. De directeur-bestuurder bestuurt de vereniging met inachtneming van:
 - a. het ondersteuningsplan; en
 - b. de jaarbegroting;een en ander zoals vastgesteld op de in artikel 16 bepaalde wijze.
2. Onverminderd het overigens in deze statuten bepaalde, is goedkeuring van de raad van toezicht nodig voor de besluiten van de directeur-bestuurder betreffende:



- a. bestedingen, althans handelingen waardoor de voor het betreffende boekjaar — vastgestelde jaarbegroting wordt overschreden of hoogstwaarschijnlijk zal — worden overschreden met vijfenzeventigduizend euro (€ 75.000,00), dan wel — het in dat verband hogere door de algemene vergadering op voorstel van de — raad van toezicht vastgestelde bedrag; _____
- b. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de vereniging met — een andere rechtspersoon of vennootschap, indien deze samenwerking of — verbreking van ingrijpende betekenis is voor de vereniging; _____
- c. het aanhangig maken van rechtsgedingen, met uitzondering van het in rechte — incasseren van geldvorderingen, het nemen van conservatoire maatregelen en — het optreden in kort gedingen en in belastinggeschillen; _____
- d. het overeenkomen van arbitrage voor de beslechting van geschillen, behalve — indien dergelijke overeenkomsten deel uitmaken van een standaardcontract of — zijn gebaseerd op algemene verkoop- of leveringsvoorwaarden; _____
- e. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten en compromissen; _____
- f. het aangaan van geldleningen, waaronder niet begrepen het opnemen van — geld binnen de grenzen van een door de algemene vergadering goedgekeurde — kredietovereenkomst, als ook het verstrekken van leningen met het oog op het — nemen of verkrijgen van aandelen in haar kapitaal of van certificaten daarvan, — boven het bedrag van de vrij uitkeerbare reserves; _____
- g. het vestigen van een beperkt recht op vermogensrechten en roerende zaken; —
- h. het verlenen van algemene volmacht, te weten een volmacht om de vereniging — in alle opzichten en voor alle mogelijke rechtshandelingen te — vertegenwoordigen; _____
- i. het vestigen of opheffen van filialen, bijkantoren of nevenbedrijven; _____
- j. het aanstellen en ontslaan van personeel met een salaris boven een door de — algemene vergadering vastgestelde grens, en het wijzigen van de — arbeidsvoorwaarden van personeelsleden, zodanig dat zij een salaris krijgen — boven de hiervoor bedoelde grens; _____
- k. beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers — van de vereniging of van een afhankelijke maatschappij tegelijkertijd of binnen — een kort tijdsbestek; _____

52100693/KAB/rv

- l. ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers van de vereniging of van een afhankelijke maatschappij;
 - m. het toekennen of wijzigen van pensioen- en winstrechten;
 - n. het beëindigen van de activiteiten van de vereniging of van een aanmerkelijk deel van de aan de vereniging verbonden organisatie;
 - o. het aangaan, beëindigen en wijzigen van samenwerkings- en poolovereenkomsten;
 - p. het verkrijgen, bezwaren en vervreemden van rechten van industriële en intellectuele eigendom, waaronder begrepen het verlenen en verkrijgen van licenties en sublicenties;
 - q. het namens de vereniging aangaan van overeenkomsten waarbij de directeur- bestuurder enig belang heeft dat in strijd is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie;
 - r. het aanvragen van faillissement of surséance van betaling van de vereniging;
 - s. besluiten strekkende tot die rechtshandelingen welke door de algemene vergadering op voldoende bepaalde wijze aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht zijn onderworpen;
- zulks alles behoudens voor zover deze handelingen zijn opgenomen in de jaarbegroting, zoals bedoeld in lid 1.
3. Onverminderd het in de vorige leden en overigens in deze statuten bepaalde is goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor de besluiten van de directeur-bestuurder betreffende:
- a. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de vereniging met een andere rechtspersoon of vennootschap, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de vereniging;
 - b. het vestigen of opheffen van filialen, bijkantoren of nevenbedrijven;
 - c. beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers van de vereniging of van een afhankelijke maatschappij tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
 - d. ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers van de vereniging of van een afhankelijke maatschappij;
 - e. het beëindigen van de activiteiten van de vereniging of van een aanmerkelijk deel van de aan de vereniging verbonden organisatie;

1



- f. het aanvragen van faillissement of surséance van betaling van de vereniging;—
- g. besluiten strekkende tot die rechtshandelingen, welke door de algemene—
vergadering op voldoende bepaalde wijze aan haar voorafgaande goedkeuring—
zijn onderworpen.—————
- 4. Het ontbreken van goedkeuring van de raad van toezicht, respectievelijk van de—
algemene vergadering voor een besluit als bedoeld in de voorgaande leden kan —
door de vereniging niet aan derden worden tegengeworpen en evenmin door —
derden aan de vereniging worden tegengeworpen. —————
- 5. a. De raad van toezicht kan besluiten dat een in lid 2 van dit artikel genoemd—
besluit niet aan de goedkeuring van de raad van toezicht is onderworpen, —
wanneer het daarmee gemoeide belang een door de raad van toezicht te —
bepalen en schriftelijk aan de directeur-bestuurder opgegeven waarde niet te —
boven gaat. —————
- b. De algemene vergadering, gehoord de raad van toezicht, kan besluiten dat—
een in lid 3 van dit artikel genoemd besluit niet aan de goedkeuring van de —
algemene vergadering is onderworpen, wanneer het daarmee gemoeide—
belang een door de algemene vergadering te bepalen en schriftelijk aan de—
directeur-bestuurder opgegeven waarde niet te boven gaat. —————

Artikel 12 - Vertegenwoordiging—————

- 1. De directeur-bestuurder vertegenwoordigt de vereniging, voor zover uit de wet niet —
anders voortvloeit.—————
- 2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging die aan de directeur-bestuurder toekomt is —
onbeperkt en onvoorwaardelijk, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. —
Een wettelijk toegelaten of voorgeschreven beperking van of voorwaarde voor de —
bevoegdheid tot vertegenwoordiging kan slechts door de vereniging worden —
ingeroepen. —————
- 3. De directeur-bestuurder kan functionarissen met algemene of beperkte —
vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen, zulks met inachtneming van het in —
artikel 11 lid 2 sub h bepaalde. Iedere functionaris vertegenwoordigt de vereniging—
met inachtneming van de begrenzing aan zijn bevoegdheid gesteld. Hun eventuele —
titulatuur wordt door de directeur-bestuurder bepaald.—————
- 4. Ingeval van tegenstrijdig belang tussen de vereniging en de directeur-bestuurder —
wordt de vereniging niettemin op de hiervoor in lid 1 gemelde wijze —————

52100693/KAB/rv

vertegenwoordigd, zulks onverminderd het elders in deze statuten ten aanzien van –
de betreffende besluitvorming bepaalde. _____

Artikel 13 - Raad van toezicht: benoeming, schorsing en ontslag _____

1. De vereniging heeft een raad van toezicht, bestaande uit ten minste drie (3) en ten –
hoogste vijf (5) natuurlijke personen. Het aantal leden van de raad van toezicht _____
wordt, met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde, vastgesteld door de –
algemene vergadering, nadat de directeur-bestuurder en raad van toezicht in de _____
gelegenheid zijn gesteld daaromtrent advies uit te brengen. _____
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de algemene _____
vergadering. Benoeming heeft plaats met inachtneming van de door de raad van _____
toezicht vast te stellen profielschets, omvattende een profiel per lid van de raad van-
toezicht, dat vooraf openbaar wordt gemaakt. Voordat de profielschets door de _____
raad van toezicht wordt vastgesteld, worden de directeur-bestuurder, de _____
ondersteuningsplanraad en de algemene vergadering in de gelegenheid gesteld _____
daaromtrent advies uit te brengen. _____
3. De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van _____
elkaar, de directeur-bestuurder, de algemene vergadering en welk deelbelang dan-
ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren en als raad van toezicht een _____
deugdelijk en onafhankelijk toezicht kunnen uitoefenen, hetgeen in ieder geval _____
inhoudt dat tot lid van de raad van toezicht niet kunnen worden benoemd personen –
en hun echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel, alsmede hun _____
pleegkinderen en bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad, die: _____
 - a. directeur-bestuurder, medewerker, of lid van de ondersteuningsplanraad, dan _____
wel medezeggenschapsraad van de vereniging zijn, respectievelijk zulks in _____
een periode van vier jaar voorafgaande aan de benoeming zijn geweest; _____
 - b. als bestuurder, intern toezichthouder, lid van enig medezeggenschapsorgaan _____
of werknemer verbonden zijn aan een lid of voormalig lid van de vereniging, _____
respectievelijk aan een aangeslotene of een voormalig aangeslotene van de _____
vereniging, respectievelijk in een periode van vier jaar voorafgaande aan de _____
benoeming als zodanig verbonden zijn geweest; _____
 - c. lid zijn van het college van burgemeester of wethouders dan wel van de raad _____
van de gemeente die deel uitmaakt van de regio; _____



- d. gedurende de periode van lidmaatschap van de raad van toezicht een ————— belangrijke zakelijke relatie met de vereniging hebben, respectievelijk zulks in ————— een periode van vier jaar voorafgaand aan de benoeming hebben gehad. ————— De leden van de raad van toezicht worden mitsdien buiten de leden benoemd. —————
4. Eén lid van de raad van toezicht wordt benoemd op bindende voordracht van de ————— ondersteuningsplanraad, behoudens indien de ondersteuningsplanraad van dit ————— voordrachtrecht geen gebruik wenst te maken. Indien de ondersteuningsplanraad ————— een voordracht doet, welke naar het gemotiveerde oordeel van de raad van ————— toezicht niet te verenigen is met het voor de betreffende vacature vastgestelde ————— profiel, stelt hij de ondersteuningsplanraad in de gelegenheid een andere ————— voordracht te doen. Indien de ondersteuningsplanraad niet binnen twee maanden, ————— na daartoe aldus schriftelijk door de raad van toezicht te zijn uitgenodigd, alsnog ————— een voordracht heeft gesteld, welke naar het gemotiveerde oordeel van de raad ————— van toezicht te verenigen is met het voor de betreffende vacature toepasselijke ————— profiel, wordt de ondersteuningsplanraad geacht niet van zijn voordrachtrecht ————— gebruik te maken en is de raad van toezicht bevoegd door benoeming in de ————— vacature te voorzien, zonder aan enige voordracht gebonden te zijn; de aldus ————— benoemde geldt voor de duur van zijn benoeming als te zijn benoemd op ————— voordracht van de ondersteuningsplanraad. —————
5. Een voordracht of aanbeveling tot benoeming of herbenoeming van een lid van de ————— raad van toezicht, ook de in lid 4 bedoelde voordracht, wordt gemotiveerd; voorts ————— worden van de kandidaat vermeld zijn beroep, de betrekking die hij bekleedt of ————— heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de ————— taak van lid van de raad van toezicht; tevens wordt vermeld aan welke ————— rechtspersonen hij reeds als lid van de raad van commissarissen of raad van ————— toezicht is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen bevinden die tot ————— eenzelfde groep behoren, kan met de aanduiding van die groep worden volstaan. —————
6. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van ten ————— hoogste vier (4) jaar. Een lid van de raad van toezicht is na ommekomst van deze ————— periode herbenoembaar, met dien verstande dat de maximale zittingsduur acht (8) ————— jaar bedraagt. Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de ————— kandidaat zijn taak als lid van de raad van toezicht heeft vervuld. —————

- De raad van toezicht kan een rooster van aftreden vaststellen volgens hetwelk zijn leden aftreden en met betrekking tot een dergelijk rooster nadere regels stellen.
7. Een lid van de raad van toezicht defungeert en diens lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt mitsdien: _____
- a. door zijn overlijden; _____
 - b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - c. bij schriftelijk ontslag nemen (bedanken); _____
 - d. door het verstrijken van de zittingsperiode waarvoor hij, met inachtneming van het ingevolge het hiervoor in lid 6 vastgestelde rooster van aftreden, is benoemd; _____
 - e. door het op het betreffende lid van toepassing worden van een hoedanigheid of omstandigheid als hiervoor in lid 3 aanhef en sub a. tot en met d. bedoeld; _____
 - f. door zijn ontslag hem verleend door de algemene vergadering, bijvoorbeeld indien de betrokkene in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging heeft gehandeld, zijn taak verwaarloost of duurzaam niet naar behoren vervult, de vereniging op onredelijke wijze heeft benadeeld en/of een ernstig strafbaar feit heeft gepleegd dan wel wegens ingrijpende omstandigheden op grond waarvan het voortzetten van zijn lidmaatschap van de raad van toezicht in redelijkheid niet kan worden geduld, dan wel wegens andere gewichtige redenen. _____
8. De algemene vergadering, zoals ook de raad van toezicht, is bevoegd een lid van de raad van toezicht te schorsen. _____
- Op een schorsing is het hiervoor bepaalde in lid 8, aanhef en sub f. van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat tot schorsing mede kan worden besloten op de grond dat een redelijk vermoeden bestaat van de hiervoor in lid 8, aanhef en sub f. bedoelde gronden. _____
- Een schorsing kan worden opgeheven bij besluit van de overige leden van de raad van toezicht; voorts vervalt een schorsing die niet binnen zes (6) maanden is gevolgd door een besluit tot opheffing of verlenging door de raad van toezicht, dan wel door ontslag van het betreffende lid van de raad van toezicht door de algemene vergadering. Verlenging van een schorsing kan ten hoogste plaatsvinden voor een periode van drie (3) maanden. _____

52100693/KAB/rv



9. De bezoldiging van ieder lid van de raad van toezicht wordt vastgesteld door de _____ algemene vergadering. _____
10. Ingeval van ontstentenis en/of belet van één of meer leden van de raad van _____ toezicht zullen de andere leden of is het enig andere lid van de raad van toezicht _____ een bevoegde raad van toezicht. _____
11. Ingeval van ontstentenis en/of belet van alle leden van de raad van toezicht of het _____ enige lid, is de persoon, dan wel zijn de personen die de algemene vergadering _____ daartoe aanwijst of heeft aangewezen tijdelijk belast met het houden van toezicht _____ op het beleid van de directeur-bestuurder en van de algemene gang van zaken in _____ de vereniging en de met haar verbonden onderneming(en). Deze persoon, _____ respectievelijk personen nemen zo spoedig mogelijk de maatregelen om een _____ definitieve voorziening te doen treffen. _____
- Van belet is onder meer sprake in geval van schorsing of ondercuratelestelling van _____ een lid van de raad toezicht. Van belet is eveneens sprake bij ziekte of _____ onbereikbaarheid van een lid van de raad van toezicht, als gevolg waarvan, ter _____ beoordeling van de raad van toezicht of de algemene vergadering, dit lid niet in _____ staat is zijn taak uit te oefenen. _____

Artikel 14 - Raad van toezicht: taak en bevoegdheden _____

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de _____ directeur-bestuurder en op de algemene gang van zaken in de vereniging en de _____ met haar verbonden organisatie. Hij staat de directeur-bestuurder met raad terzijde. De raad van toezicht heeft in het bijzonder tot taak: _____
- a. het toezien op de naleving van de directeur-bestuurder van wettelijke _____ verplichtingen, waaronder mede begrepen verplichtingen volgens de WPO, de _____ WEC en de WMS, de door de vereniging krachtens besluit van de algemene _____ vergadering ingevolge de WPO en de WEC gehanteerde code voor goed _____ bestuur en de afwijkingen van die code; en _____
 - b. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige _____ bestemming en aanwending van middelen verkregen op grond van de WPO _____ en de WEC; _____
 - c. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van zijn taken en _____ de uitoefening van zijn bevoegdheden als bedoeld in artikel 16 en 18 lid 7, _____ alsmede zoals hiervoor in dit lid bedoeld. _____

9

- Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar —
het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie. _____
2. De raad van toezicht heeft twee maal per jaar overleg met de _____
ondersteuningsplanraad. _____
 3. De leden van de raad van toezicht verdelen hun werkzaamheden in onderling _____
overleg, met dien verstande dat de voorzitter van de raad van toezicht door de _____
algemene vergadering in functie wordt benoemd. Enige taakverdeling laat de _____
collectieve verantwoordelijkheid van de raad van toezicht onverlet. _____
 4. De directeur-bestuurder verschafft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening —
van diens taak noodzakelijke gegevens. _____
 5. De directeur-bestuurder stelt ten minste een keer per jaar de raad van toezicht _____
schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, zulks mede —
in vergelijking met het vigerende ondersteuningsplan en de vigerende _____
jaarbegroning, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte beheers—
en controlesystemen. _____
 6. De raad van toezicht heeft toegang tot de gebouwen en terreinen van de _____
vereniging en is bevoegd de boeken en bescheiden van de vereniging in te zien. —
 7. De raad van toezicht kan zich door deskundigen laten bijstaan voor rekening van _____
de vereniging. _____
 8. Terzake van de taakvervulling door de raad van toezicht kan de raad van toezicht, —
na de directeur-bestuurder en de algemene vergadering in de gelegenheid te _____
hebben gesteld daaromtrent advies uit te brengen, bij reglement nadere regels —
stellen, zulks met inachtneming van de wet en de statuten. _____

Artikel 15 - Raad van toezicht: vergaderingen en besluitvorming _____

1. De raad van toezicht vergadert wanneer een of meer leden van de raad van _____
toezicht zulks nodig achten, doch tenminste eenmaal per drie (3) maanden. _____
2. Vergaderingen van de raad van toezicht worden bijeengeroepen door de voorzitter. —
Indien de voorzitter niet binnen twee weken nadat daarom door een ander lid van —
de raad van toezicht is verzocht een vergadering van de raad van toezicht heeft _____
bijeengeroepen, is de verzoeker daartoe zelf bevoegd. _____
3. Het bijeenroepen van een vergadering van de raad van toezicht heeft plaats bij _____
schriftelijke oproeping, welke de agenda bevat en waaraan eventuele _____
vergaderstukken zijn toegevoegd. De termijn van oproeping bedraagt ten minste —

52100693/KAB/rv



- zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet _____ meegerekend. De voorzitter is evenwel bevoegd in door hem te bepalen bijzondere omstandigheden de oproepingstermijn te verkorten tot acht en veertig uur. _____
4. Alle besluiten van de raad van toezicht worden genomen met volstrekte _____ meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen, mits in die vergadering meer dan _____ de helft van de in functie zijnde leden aanwezig zijn. Voor de toepassing van het in _____ de vorige volzin bepaalde worden leden van de raad van toezicht ten aanzien _____ waarvan sprake is van belet aangemerkt als zijnde niet in functie. _____ Bij staken van stemmen is het voorstel verworpen. _____
 5. Elk lid van de raad van toezicht heeft in de vergadering van de raad van toezicht _____ één stem. _____
 6. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een mede lid van de raad van _____ toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. Een lid van de raad van _____ toezicht kan voor niet meer dan één ander lid van de raad van toezicht als _____ gevolmachtigde optreden. _____
 7. Indien de raad van toezicht dit nodig oordeelt, is de directeur-bestuurder verplicht _____ de vergaderingen van de raad van toezicht bij te wonen en daarbij alle gewenste _____ inlichtingen te verstrekken. _____
 8. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en _____ besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____ tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de aan haar verbonden _____ onderneming. _____ Wanneer door het bepaalde in de vorige volzin geen besluit door de raad van _____ toezicht kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene _____ vergadering. _____
 9. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten, mits met schriftelijk _____ uitgebrachte algemene stemmen van alle leden van de raad van toezicht. _____
- Artikel 16 - Ondersteuningsplan en jaarbegroting; vaststelling** _____
1. Het ondersteuningsplan wordt eens per vier (4) jaar vastgesteld op de wijze als _____ hierna nader te bepalen. _____
 2. De directeur-bestuurder maakt, na overleg met de voorzitters van de _____ deelverbandvergaderingen en met voorafgaande goedkeuring van de raad van _____ toezicht het voorlopig ontwerp van het ondersteuningsplan op. _____

52100693/KAB/rv

3. De directeur-bestuurder stelt vervolgens de deelverbandvergaderingen in de _____ gelegenheid ten aanzien van het voorlopig ontwerp van het ondersteuningsplan _____ advies uit te brengen en dit advies met de directeur-bestuurder te bespreken. De _____ directeur-bestuurder draagt er zorg voor dat dit advies op een zodanige wijze en op _____ een zodanig moment wordt gevraagd, dat het van wezenlijke invloed kan zijn op _____ het ontwerp van het ondersteuningsplan. _____
4. Met inachtneming van het in lid 3 bepaalde wordt vervolgens door directeur- _____ bestuurder met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht het ontwerp _____ van het ondersteuningsplan vastgesteld. Dit ontwerp wordt aan de algemene _____ vergadering ter goedkeuring aangeboden. De algemene vergadering kan aan haar _____ goedkeuring voorwaarden verbinden, bijvoorbeeld in de vorm van een of meer _____ amendementen, of geheel of gedeeltelijk goedkeuring onthouden. Voor zover door _____ de algemene vergadering goedkeuring wordt onthouden zal de directeur- _____ bestuurder met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht een gewijzigd _____ ontwerp aan de algemene vergadering voorleggen. _____
5. Het door de algemene vergadering goedgekeurde ondersteuningsplan wordt _____ vervolgens ter instemming voorgelegd aan de ondersteuningsplanraad. Eventuele _____ wijzigingen in het ontwerp van het ondersteuningsplan welke door de directeur- _____ bestuurder worden aangebracht naar aanleiding van het verzoek om instemming _____ aan de ondersteuningsplanraad behoeven de goedkeuring van de raad van _____ toezicht en van de algemene vergadering. _____
6. Het ondersteuningsplan wordt vastgesteld door de directeur-bestuurder _____ overeenkomstig het ontwerp dat de instemming heeft van de _____ ondersteuningsplanraad en de goedkeuring heeft van de raad van toezicht en van _____ de algemene vergadering, overeenkomstig de leden 4 en 5 bepaalde. _____
7. Op een wijziging van het ondersteuningsplan is het hiervoor in de leden 2 tot en _____ met 6 bepaalde van overeenkomstige toepassing. _____
8. De jaarbegroting wordt eens per jaar, voorafgaand aan het betreffende boekjaar, _____ vastgesteld op de wijze als hierna nader te bepalen. _____
9. De directeur-bestuurder maakt, na overleg met de voorzitters van de _____ deelverbandvergaderingen en met voorafgaande goedkeuring van de raad van _____ toezicht het voorlopig ontwerp van de jaarbegroting op. Daarbij neemt de directeur- _____ bestuurder het ondersteuningsplan in acht. _____



10. De directeur-bestuurder stelt vervolgens de deelverbandvergaderingen in de ———
gelegenheid ten aanzien van het voorlopig ontwerp van de jaarbegroting advies uit –
te brengen en dit advies met de directeur-bestuurder te bespreken. De directeur-——
bestuurder draagt er zorg voor dat dit advies op een zodanige wijze en op een——
zodanig moment wordt gevraagd, dat het van wezenlijke invloed kan zijn op het——
ontwerp van de jaarbegroting. —————
11. Met inachtneming van het in lid 10 bepaalde wordt vervolgens door de directeur-——
bestuurder met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht het ontwerp——
van de jaarbegroting vastgesteld. Dit ontwerp wordt aan de algemene vergadering——
ter goedkeuring aangeboden. —————
12. De jaarbegroting wordt vastgesteld door de directeur-bestuurder overeenkomstig——
het door de raad van toezicht en de algemene vergadering overeenkomstig lid 11 ——
goedgekeurde ontwerp. —————
13. Op een niet onbelangrijke wijziging van de jaarbegroting is het hiervoor in de leden –
8 tot en met 12 bepaalde van overeenkomstige toepassing. —————

Artikel 17 - Ondersteuningsplan en jaarbegroting; uitvoering en handhaving———

1. Zowel in het ondersteuningsplan, als in de jaarbegroting kunnen nadere regels ——
worden gesteld ten aanzien van de uitvoering daarvan en de handhaving van die——
uitvoering. Deze regels worden ook aangeduid als: algemene uitvoeringsregels.——
Dergelijke algemene uitvoeringsregels kunnen ook anderszins worden vastgesteld –
en wel op overeenkomstige wijze als de jaarbegroting ingevolge artikel 16 wordt ——
vastgesteld. —————
2. Algemene uitvoeringsregels kunnen zowel verplichtingen inhouden voor de ——
vereniging als voor haar leden. Voor de vereniging gaat het dan om de verplichting –
om in het kader van het ondersteuningsplan en de jaarbegroting middelen aan——
leden ter beschikking te stellen. Voor de leden gaat het dan om verplichtingen met——
de strekking om de aan hen in het kader van het ondersteuningsplan en de ——
jaarbegroting ter beschikking gestelde middelen overeenkomstig de daaraan ——
gegeven bestemming te besteden, over deze besteding verantwoording af te ——
leggen, gelegenheid te bieden om op een ander toe te zien en voorts om ——
verplichtingen met de strekking deze besteding en verantwoording te waarborgen,——
bijvoorbeeld in de vorm van een korting op toekomstige ter beschikking stelling van——
middelen, dan wel het opleggen van een boete ten gunste van de vereniging.———

)

52100693/KAB/rv

3. In het kader van zijn taak is de directeur-bestuurder belast met de uitvoering van — het ondersteuningsplan en van de jaarbegroting. Daar waar zulks voor de goede — uitvoering van het ondersteuningsplan en de jaarbegroting nodig of wenselijk is, — wordt een betrokken deelverbandvergadering op de door de directeur-bestuurder — nader te bepalen wijze bij de uitvoering van het ondersteuningsplan en de — jaarbegroting betrokken. Daarbij kan het gaan om de nadere afstemming en — concretisering van het uit het ondersteuningsplan en de jaarbegroting volgende — beleid binnen het betreffende deelverband, alsook om het ontwikkelen van — daarbinnen passende, respectievelijk daarmee te verenigen aanvullende, door of — vanwege de leden uit de door de vereniging aan hen toegekende middelen voor — passend onderwijs te bekostigen activiteiten binnen het betreffende deelverband. —
4. De directeur-bestuurder is met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht- bevoegd, daar waar zulks naar zijn oordeel ten behoeve van de goede uitvoering — van het ondersteuningsplan en jaarbegroting nodig of wenselijk is specifiek ten — aanzien van een of meer leden de toepasselijkheid van algemene uitvoeringsregels — vast te stellen en nader te concretiseren, dergelijke, specifiek toepasselijk — verklaarde en nader geconcretiseerde uitvoeringsregels ook aan te duiden als: — ledenspecifieke uitvoeringsregels. Van een dergelijke toepasselijkverklaring en — concretisering worden de betreffende leden schriftelijk op de hoogte gebracht. —

Artikel 18 - Jaarverslag en rekening en verantwoording

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. De directeur-bestuurder is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen — omtrent de vermogenstoestand van de vereniging, dat daaruit te allen tijde haar — rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. —
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging — van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de algemene vergadering op — grond van bijzondere omstandigheden, maakt de directeur-bestuurder een — jaarrekening op en legt het deze voor de leden ter inzage ten kantore van de — vereniging. Binnen deze termijn legt de directeur-bestuurder ook het — bestuursverslag ter inzage van de leden, indien en voor zover de vereniging — krachtens de op haar van toepassing zijnde wet- en regelgeving daartoe verplicht — is. —

9



Na verloop van de termijn heeft ieder lid de bevoegdheid van de directeur- _____ bestuurder in rechte te vorderen deze verplichtingen na te komen. _____

4. Voorts draagt de vereniging er voor zorg, dat de opgemaakte jaarrekening en het — bestuursverslag vanaf de oproep voor de algemene vergadering bestemd tot — behandeling van de jaarrekening, te harer kantore aanwezig zijn. De leden kunnen — de stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van krijgen. _____
5. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de directeur-bestuurder en — de leden van de raad van toezicht; ontbreekt de ondertekening van een of meer — hunner, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt. _____
6. De opgemaakte jaarrekening wordt vastgesteld door de directeur-bestuurder — uiterlijk een maand na afloop van de in lid 3 bedoelde termijn doet houden. _____ Vaststelling van de jaarrekening behoeft de voorafgaande goedkeuring van de — algemene vergadering. _____ Vaststelling van de jaarrekening strekt niet tot kwijting aan de directeur-bestuurder — en de leden van de raad van toezicht. Omtrent kwijting van de directeur-bestuurder — en leden van de raad van toezicht wordt door de algemene vergadering afzonderlijk besloten. _____
7. Indien de vereniging daartoe wettelijk verplicht is, of er krachtens besluit van haar — raad van toezicht dan wel algemene vergadering voor kiest de opgemaakte — jaarrekening te laten onderzoeken door een accountant, zal het rapport van de — accountant met de opgemaakte jaarrekening ter inzage worden gelegd op de wijze — als in de leden 3 en 4 bepaald. De accountant wordt benoemd en ontslagen door — de raad van toezicht. _____
8. De directeur-bestuurder is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde — bescheiden gedurende zeven jaren te bewaren. _____

Artikel 19 - Algemene vergaderingen _____

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die — niet door de wet of de statuten aan de directeur-bestuurder dan wel aan de raad — van toezicht zijn opgedragen. _____
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene — vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder — meer aan de orde: _____

52100693/KAB/rv

- a. het bestuursverslag en de jaarrekening met de verklaring van de aldaar bedoelde accountant;
 - b. het verlenen van kwijting aan de directeur-bestuurder en de leden van de raad van toezicht;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van de directeur-bestuurder of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls de directeur-bestuurder dan wel de raad van toezicht dit nodig of wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is.
4. Voorts is de directeur-bestuurder op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van tenminste één tiende gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 23 of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad, met inachtneming van de in artikel 23 vermelde oproepingstermijn.

Artikel 20 - Toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging, de directeur-bestuurder en leden van de raad van toezicht. Geen toegang hebben geschorste leden, de geschorste directeur-bestuurder en geschorste leden van de raad van toezicht, zulks behoudens voor zover het betreft de behandeling van deze schorsing of een daarmee samenhangend of daaruit voortvloeiend ontslag.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 van dit artikel bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Een lid heeft in de algemene vergadering het aantal stemmen als op na te melden wijze te bepalen, te weten als volgt:
 - a. een lid heeft ten minste een (1) stem;
 - b. bedraagt het aantal leerlingen niet meer dan vijfhonderd (500): dan heeft het lid één (1) extra stem;



- c. bedraagt het aantal leerlingen meer dan vijfhonderd (500), doch niet meer dan vijftienhonderd (1.500): dan heeft het lid twee (2) extra stemmen; _____
- d. bedraagt het aantal leerlingen meer dan vijftienhonderd (1.500), doch niet meer dan drieduizend (3.000): dan heeft het lid drie (3) extra stemmen; _____
- e. bedraagt het aantal leerlingen meer dan drieduizend (3.000), doch niet meer dan vijfveertighonderd (4.500): dan heeft het lid vier (4) extra stemmen; _____
- f. bedraagt het aantal leerlingen meer dan vijfveertighonderd (4.500): dan heeft het lid vijf (5) extra stemmen; _____

een en ander zoals jaarlijks te bepalen op basis van het per een oktober voorafgaande aan het betreffende boekjaar bij het lid ingeschreven leerlingen, zover deze leerlingen onderwijs krijgen in de regio, respectievelijk in de regio woonachtig zijn. _____

4. Een lid kan zijn vergader- en stemrechten doen uitoefenen en doet zijn stemrecht ook als regel uitoefenen door diens schriftelijk door hem aangewezen bestuurder; zo nodig kan een lid daartoe ter vervanging van een bestuurder diens schriftelijk door hem als gevolmachtigde aangewezen directielid diens vergader- en stemrecht doen uitoefenen. _____

Een lid kan zijn vergader- en stemrechten ook doen uitoefenen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Het bepaalde in de vorige volzin is daarop mutatis mutandis van toepassing. Een lid kan daarbij ten hoogste voor twee (2) andere leden als gevolmachtigde optreden. _____

Artikel 21 - Voorzitterschap en notulen _____

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht, dan wel, bij diens afwezigheid, door diens door de raad van toezicht aangewezen plaatsvervanger. Is niet op deze laatstbedoelde wijze voorzien in het voorzitterschap van der vergadering, dan voorziet de algemene vergadering daarin zelf. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen _____

opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Artikel 22 - Besluitvorming van de algemene vergadering

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of door middel van stembriefjes geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen, onverminderd het bepaalde in lid 5 van dit artikel.



7. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de —
stemmen door middel van stembriefjes worden uitgebracht. Indien het betreft een —
verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat —
de stemmen door middel van stembriefjes worden uitgebracht. Stemming door —
middel van stembriefjes geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. —
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke —
stemming verlangt. —
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering —
bijeën, heeft, mits met voorkennis van de directeur-bestuurder en de raad van —
toezicht genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. —
Dit geldt ook voor besluiten tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de —
vereniging. —
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, —
kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent —
alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot —
statutenwijziging of tot ontbinding - ook al is de oproeping niet op de —
voorgescreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen —
en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in —
acht genomen. —

Artikel 23 - Bijeenroeping algemene vergadering —

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door de directeur-bestuurder. —
De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen (waaronder begrepen e- —
mailadressen) van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 5, en bevat —
de agenda. —
De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de —
oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. —
De oproeping kan geschieden door een langs elektronische weg toegezonden —
leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel —
schriftelijk aan de vereniging is bekend gemaakt. —
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. —

Artikel 24 – Deelverbandvergaderingen —

1. Toegang tot een deelverbandvergadering hebben alle leden, die overeenkomstig —
het in artikel 6 bepaalde behoren tot het betreffende deelverband. —

52100693/KAB/rv

2. Het bepaalde in de artikelen 19 tot en met 23 is op deelverbandvergadering van — overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat voorzitter en vicevoorzitter — van een deelverbandvergadering zijn degenen die daartoe door de betreffende — deelverbandvergadering worden aangewezen. Aanwijzing heeft plaats voor de — periode van vier (4) jaar. Bij de aanwijzing en opvolgende aanwijzing van de — voorzitter en de vicevoorzitter houdt de betreffende deelverbandvergadering — rekening met spreiding over het betreffende deelverband. —
3. Op de wijze zoals deze statuten – te weten de artikelen 16 en 17 daarvan – — bepalen, worden de deelverbandvergaderingen betrokken bij de vaststelling van — het ondersteuningsplan, respectievelijk kunnen zij worden betrokken bij de — uitvoering van het ondersteuningsplan en de jaarbegroting. —

Artikel 25 - Geschillenregeling —

1. Bij geschillen tussen- of in de organen van de vereniging, dan wel tussen de — vereniging en een of meer leden is allereerst de interne geschillenregeling van — toepassing, welke door de directeur-bestuurder met voorafgaande goedkeuring van — de raad van toezicht en van de algemene vergadering met inachtneming van het — bepaalde in de volgende leden bij reglement wordt vastgesteld. —
2. Indien na toepassing van de interne geschillenregeling met betrekking tot een — geschil tussen- of in de organen van de vereniging een of meer partijen zich niet — wensen neer te leggen bij de uitkomst bestaat de mogelijkheid voor deze partij om — zich te wenden tot de landelijke arbitragevoorziening die de Minister in stand houdt — en waarbij de vereniging is aangesloten. —
3. Een lid van de vereniging kan zich, binnen zes weken na de uitspraak op basis van — de interne geschillenregeling, wenden tot de landelijke arbitragevoorziening als — bedoeld in het tweede lid indien het van oordeel is dat het door het besluit en/of de — handeling ernstig in zijn belangen wordt aangetast. De arbitragevoorziening hoort — partijen en doet een voor alle partijen bindende uitspraak. Het vorenstaande laat — onverlet de bevoegdheid van de vereniging om zich op gelijke wijze tot deze — landelijke arbitragevoorziening te wenden. —
4. De vereniging is aangesloten bij de landelijke bezwaaradviescommissie, die — adviseert over bezwaarschriften betreffende beslissingen van de vereniging over — de toelaatbaarheid van leerlingen tot onderwijs aan een speciale school voor — basisonderwijs in het samenwerkingsverband of tot het speciaal onderwijs. —

7

**Artikel 26 - Vermogensklem; ontklemming**

Bij haar beschikking de dato zeventien september tweeduizend eenentwintig (kenmerk C/18/206768/HA RK 21/36), waarbij de rechtbank machtiging tot de bij deze akte geconstateerde omzetting heeft verleend, heeft de rechtbank tevens toestemming verleend in de zin van het bepaalde in artikel 2:18 lid 6 van het Burgerlijk Wetboek, als gevolg waarvan de in dit artikel bedoelde vermogensklem voor de vereniging niet van toepassing is.

Van voormelde beschikking van de rechtbank zal een afschrift als BIJLAGE 2 aan deze akte worden gehecht.

Artikel 27 - Statutenwijziging

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 22 leden 8 en 9 kan in de statuten van de vereniging geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen vier weken na de eerste vergadering waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is iedere bestuurder bevoegd.

Artikel 28 - Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene

52100693/KAB/rv

- vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 3 van artikel 27 is van _____
overeenkomstige toepassing. _____
2. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de directeur-bestuurder, onder _____
toezicht van de raad van toezicht. De algemene vergadering kan besluiten andere _____
personen tot vereffenaar te benoemen. _____
 3. Het batig saldo na vereffening wordt in overeenkomstig het doel van de vereniging _____
bested, op de wijze als bij het ontbindingsbesluit bepaald. _____
 4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers van de ontbonden vereniging gedurende de bij de wet _____
voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen _____
persoon. _____
 5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 Boek 2 Burgerlijk _____
Wetboek van toepassing. _____

Artikel 29 - Huishoudelijk reglement _____

1. De algemene vergadering kan, op door de raad van toezicht goedgekeurd voorstel _____
van de directeur-bestuurder, een huishoudelijk reglement vaststellen. _____
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen _____
dwingend recht bevat, noch met de statuten van de vereniging. _____

SLOTVERKLARINGEN _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde voorts dat bij het in werking _____
 treden van de bij deze akte vastgelegde omzetting en statutenwijziging: _____

- a. de directeur-bestuurder van de vereniging is: de heer Roelof Engbert Weener, _____
geboren te Enschede op achttien juli negentienhonderdvierenvijftig; en _____
- b. de raad van toezicht van de vereniging wordt gevormd door één (1) lid, te weten: _____
de heer Theodorus Jacobus Joosten, geboren te Hoogezand-Sappemeer op _____
vierentwintig april negentienhonderdachtenveertig, met de functie van voorzitter, _____
vormende een bevoegde raad van toezicht, met dien verstande dat zo spoedig _____
mogelijk na het van kracht worden van de bij deze akte vastgelegde omzetting en _____
statutenwijziging zal worden overgegaan tot de benoeming van twee (2) additionele-
leden van de raad van toezicht, zulks door de algemene vergadering en op _____
voordracht van degenen die door het algemeen bestuur van de stichting bij zijn op _____
vijfentwintig juni tweeduizend eenentwintig genomen besluit, zijn gemachtigd om tot
effectuering van de werving van twee leden van de raad van toezicht - naast de _____

1

52100693/KAB/rv



voorzitter van de raad van toezicht - over te gaan, zodat mitsdien de raad van _____
toezicht daarna zal worden gevormd door drie (3) leden; _____

- c. dat blijktens de gezamenlijk als **BIJLAGE 3** aan deze akte te hechten stukken per _____
het moment waarop de bij deze akte vastgelegde omzetting van kracht wordt lid _____
van de vereniging zijn die bevoegde gezagsorganen, welke zich in die zin hebben _____
verklaard, welke verklaringen en welk lidmaatschap hierbij door de vereniging _____
worden aanvaard en bevestigd. _____

SLOT _____

Slotverklaring van de verschenen persoon _____

De verschenen persoon heeft ten slotte nog verklaard: _____

1. dat zij en de partijen bij de akte tijdig vóór het verlijden van de akte de gelegenheid _____
hebben gekregen om kennis te nemen van de inhoud van de akte; _____
2. dat zij kennis heeft genomen van de inhoud van de akte; en _____
3. dat zij instemt met beperkte voorlezing van de akte. _____

Slotverklaring van de notaris _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE _____

De akte is verleden te Leeuwarden op de datum in het hoofd van de akte vermeld. _____
Alvorens tot het verlijden van de akte te zijn overgegaan heb ik, notaris, de zakelijke _____
inhoud van de akte medegedeeld aan de verschenen persoon en heb ik, notaris, de _____
verschenen persoon een toelichting daarop gegeven. Voorts heb ik, notaris, de _____
verschenen persoon gewezen op de gevolgen die voor partijen of één of meer van hen _____
voortvloeien uit de inhoud van de akte. _____

De gedeelten van de akte die krachtens wet voorgelezen dienen te worden zijn door _____
mij, notaris, voorgelezen aan de verschenen persoon. _____

Vervolgens is de akte onmiddellijk na die beperkte voorlezing ondertekend door de _____
verschenen persoon en onmiddellijk daarna door mij, notaris. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature in blue ink]